

# **Stellenausschreibung**

**Die Gemeinde Murchin schreibt zum 01.03.2026**

**die Stelle eines**

**Gemeindehilfsarbeiter (m/ w/ d) auf Minijob-Basis**

**zunächst befristet für 6 Monate aus.**

**Der Stelleninhaber ist dem Bürgermeister unterstellt und übt folgende Tätigkeiten aus:**

- Ausführung der in der Gemeinde anfallenden Arbeiten nach Weisung durch den Bürgermeister und des GemeinDearbeiters
- Pflege der Gemeindeflächen wie Straßen und Grünanlagen/ Ausbesserungs- und Reparaturarbeiten
- Pflege- und Mäharbeiten von Grünflächen/ Pflanzbeeten etc. sowie Schneiden von Sträuchern und Bäumen
- Unterstützung bei der Unterhaltung der Gemeindeobjekte/ Hausmeistertätigkeiten sowie Unterhaltung der Gemeindestraßen, -wege und -plätze und Unterhaltung der Spielplätze
- Durchführung des Winterdienstes
- Friedhofsarbeiten
- Abfälle einsammeln und Abfallbehälter ausleeren
- Zusammenarbeit mit verschiedenen Dienstleistungsbetrieben
- Bedienen von einfachen technischen Geräten und Maschinen im Kommunalbereich

**Voraussetzungen sind:**

- Kenntnisse und ggf. Berufserfahrungen im gärtnerischen Bereich und im Landschaftsbau (Gehölzpfllege, Pflasterarbeiten, Holzbau u.ä.)
- technisches Verständnis und handwerkliches Geschick von Vorteil
- Kontaktfreudigkeit und Teamfähigkeit
- Motivation und Arbeitseinsatz sowie selbständiges Arbeiten
- Führerschein Klasse B

Es wird ein Stundenentgelt von 13,90 € (brutto) und ein Monatsentgelt von 603,- € (brutto) gezahlt. (Minijob-Basis)

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Senden Sie Ihre Bewerbung als pdf-Datei mit dem Betreff „Gemeindehilfsarbeiter (m/ w/ d)“ bis zum **09.02.2026** an: [bewerbung@amt-zuessow.de](mailto:bewerbung@amt-zuessow.de)

Schriftliche Bewerbungen mit vollständigen Unterlagen richten Sie bitte an folgende Anschrift:  
Gemeinde Murchin über Amt Züssow, FB Zentrale Verwaltung,  
Kennwort „Gemeindehilfsarbeiter (m/ w/ d) auf Minijob-Basis“, Dorfstraße 6, 17495 Züssow

Bewerbungsschluss ist am **09.02.2026**.

Fragen zum Bewerbungsverfahren beantwortet Ihnen Frau Effer unter 038355/643-114.

**Hinweise zur Bewerbung:**

Senden Sie uns bitte keine Bewerbungsmappen und Schutzfolien zu, da sämtliche Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens innerhalb von 6 Monaten aus datenschutzrechtlichen Gründen vernichtet bzw. gelöscht werden.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten sowie Fahrkosten werden nicht erstattet.

Hinweise zum Datenschutz bzw. zur Datenerhebung in Bezug auf das Bewerbungsverfahren finden Sie unter:

<https://www.amt-zuessow.de/export/sites/amtzuessow/download/stellenangebote-ausbildung/Infoblatt-DS-GVO-Bewerbung.pdf>

Wir freuen uns, Sie kennenzulernen!

gez. M. Freitag  
Bürgermeister